

Ukončení roku 2017 a přechod na účtování v roce 2018

V dokumentaci k Vision³² jsou informace k ukončení roku v nápovědě

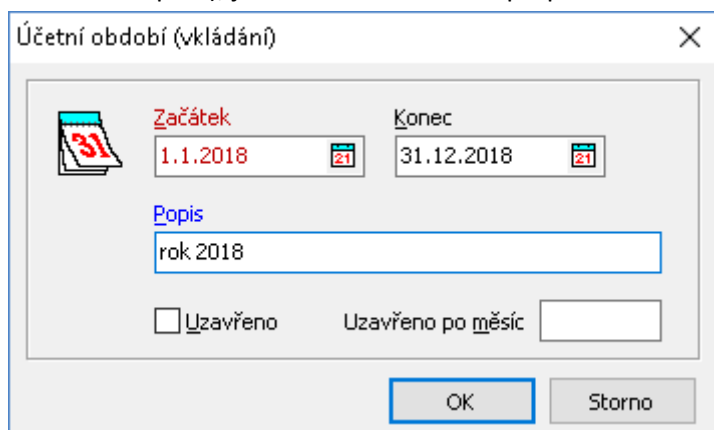
http://www2.vision.cz/help32/tch_ukonceni_a_zahajeni_ucetniho_roku.htm

http://www2.vision.cz/help32/index.html?tch_postup_ukoneeni_roku_v_systemu.htm

Nápověda je poměrně obsáhlá, případné číslovky roku starého zaměňte rokem 2017 a nového rokem 2018.

Nastavení nového účetního období

V účetním období, pokud účtujete v kalendářním roce, založíte účetní období od 1.1.2018 do 31.12.2018. POZOR! – pokud během roku vznikne potřeba založit nové účetní období (fúze, insolvence apod.), je nutné konec období přepsat a založit nové účetní období.



Nové účetní období založíte buďto prostřednictvím číselníku období nebo rovnou ve 12/2017 najedete na funkci:

Účetnictví – závěrka – účetní závěrka

Zde jako první nabídka je číselník **účetních období**.

Po založení období je nutné před spuštěním závěrky projít jednotlivá zatržítka.

Pokud budete období nastavovat ještě v prosinci, nebo hned začátkem roku, nemusíte nutně **Naplnit počáteční stavy účtů nového účetního období**. Pokud naplníte, nic se neděje, funkci účetní závěrky můžete **opakovaně spouštět** v libovolných periodách až do doby, kdy se rozhodnete rok 2017 uzavřít. Vždy dojde k přepsání počátečních stavů. Rozhodně nezapomeňte po zaúčtování daňové povinnosti roku 2017 do účetního období roku 2017 uzamčít účetní období, aby omylem někdo neúčtoval po auditu či podání daňového přiznání do roku 2017.

Nyní k funkci závěrky:

Rozhodně zatrhněte **Doplnit a přepsat účetní parametry**, ale při opakování závěrky již ponechejte nazatžené, aby se nepřepsaly změny, které byste následně v novém roce provedli.

Účtový rozvrh nejspíše nebudete nastavovat ručně znovu, proto dejte **Naplnit**. Při opakování závěrky zadáte vždy **Pouze doplnit dle počátečního stavu**, aby nedocházelo k naplnění účtů, které jste předtím zrušili.

Naplnit organizační strukturu při prvním spuštění rozhodně zatrhnout,

Doplnit účetní knihy také při prvním spuštění zatrhnout,

Doplnit účetní řady také při prvním spuštění zatrhnout,

Doplnit účetní souvztahnosti pro první spuštění závěrky rozhodně zatrhnout.

Závěrka období

Zavřít období 01.01.2017

☒ Číselník období
 ☒ Nové období založené

☒ Naplnit počáteční stavy účtů nového období

Naplnit číselníky n.období dle zavíraného

☒ Doplnit a přepsat účetní parametry

Účtový rozvrh

☐ pouze doplnit dle poč.stavu

☒ Naplnit

☒ Naplnit organ. strukturu

☒ Doplnit účetní knihy

☒ Doplnit účetní řady

☒ Doplnit souvztažnosti

Účet závěrky
 4311

Jakmile budete mít zatržítka nastavena, spusťte **Provést závěrku**.

Při opakování funkce účetní závěrka, pokud byste zadávali nové číselné řady nebo měnili souvztažnosti apod. je nutné zatržítko u příslušné volby zrušit. Mimo parametrů se číselníkové položky nepřepisují, tedy je možné ponechat i při opakování závěrky zatržené, pokud nebudete v číselnících dělat změny.

Změňte období na 1/2018 a můžete provádět změny nastavení. Číselníky účetnictví, skladů a fakturace budete mít naplněny.

Objevují se dotazy, zda každý rok zakládat nové číselné řady (uskutečněné a přijaté plnění) Odpověď je, že záleží na počtu dokladů. Číslo dokladu je 6-ti místné, pokud vyhovuje, že se do 5. a 6. řádu zakóduje rok (180001), pak pokud nebude více než 9999 dokladů v řadě za rok, není nutné zakládat novou číselnou řadu. Alternativně je možné první doklad v číselné řadě označit číslem dokladu 800001, potom by dokladů v řadě mohlo být 99999. Pokud v číselné řadě daného roku není žádný doklad, program Vám sám, při ručním pořizování dokladů, nabídne zakódovat rok do čísla dokladu:

Zvolte jednu možnost.



Vkládáte první doklad řady. Jak stanovit číslo dokladu :

Pokud importujete do číselné řady doklady a potřebujete nastavit číslování, stačí do číselné řady pořídit nový prázdný doklad, kterému před uložením nastavíte číslo dokladu, např. na 180000, program poté čísluje doklady od takto vytvořeného dokladu. Hlášení o zrušení dokladu při uložení



Doklad neobsahuje žádnou položku. Bude proto zrušen.

odbydete tlačítkem zrušit:

Výkaz zisku a ztráty, rozvaha a změny kapitálu

U výkazů účetní závěrky pro rok 2017 změny nejsou, jedná se o sestavu:

Účetnictví\Závěrkové\Závěrka – Rozvaha + výkaz zisku a ztráty od roku 2016, nebo funkci **Přiznání k dani z příjmů**.

Pro správnost výkazů pro rok 2017 jste už začátkem roku 2016 účtovali na nové účty

http://www2.vision.cz/help32/tch_prechod_na_rok_2016.htm

V reportech je výkaz pro rok 2017 pro podnikatele připravený a čekáme na e-podporu daňové správy na vydání XML struktury pro předání výkazů pro přiznání k dani z příjmů za rok 2017.

Do roku 2018 přejeme všem uživatelům aplikací společnosti Vision hodně štěstí, pohody a stále dobrou náladu.

